



俺はパンチャー

弥生会計07～10 連動用仕訳入力エクセル

使い方はこちらから

①まずお使いになる勘定科目などをご登録ください。
基本的なものはすでに登録してあります。

Microsoft Excel - 俺はパンチャー_吹上経理支援.xls

お使いの弥生会計データで
お使いのものをご登録ください

1	入力シートで使用できる項目を登録することができます			
2	勘定科目の登録欄	補助科目の登録欄	部門の登録欄	課税区分の登録欄
3				
4	現金	補助科目1	部門1	対象外
5	小口現金			課税売上内
6	当座預金			課税売返内
7	普通預金			課税売倒内
8	定期預金			課税売回内
9	通知預金			課税売上内一
10	定期積金			課税売上内二
11	別段預金			課税売上内
12	郵便貯金			課税売上内
13	受取手形			課税売上内五
				課税売返内
				課税売返内一
				課税売返内二
17	有価証券			課税売返内三
18	商品			課税売返内四
19	製品			課税売返内五
20	副産物作業くず			課税

登録した内容が
入力シートでの選択一覧に反映されます。

登録シートを選びます

現金側の科目等の設定を
できます。

相手勘定の設定をここで行う
ことができます。

登録シート 入力シート/出力シート/計算シート/

②入力シートで単一仕訳を100仕訳まで入力することができます。

仕訳年月日は数字でご入力ください。
元号(平成)でご入力ください。

金額欄は半角の数字でご入力ください。

借方・貸方の各項目は直接入力またはプルダウンからの選択で入力できます。

摘要欄は自由にご入力いただけます。

入力シートを選びます

年	月	日	借方勘定科目	借方補助科目	借方部門	借方消費税区分	貸方勘定科目	貸方補助科目	貸方部門	貸方消費税区分	金額	摘要
22	10	1	仮払金			対象外	仮払金			対象外	1	摘要1
22	10	2	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要2
22	10	3	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要3
22	10	4	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要4
22	10	5	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要5
22	10	6	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要6
22	10	7	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要7
22	10	8	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要8
22	10	8	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要9
22	10	10	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要10
22	10	11	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要11
22	10	12	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要12
22	10	13	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要13
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要14
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要15
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要16
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要17
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要18
22	10	14	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要19

③入力ができたらマクロを選びます。

マクロ(M)を選択します。

マクロ(M)を選択します。

マクロ名(M): 弥生ひな型の出力

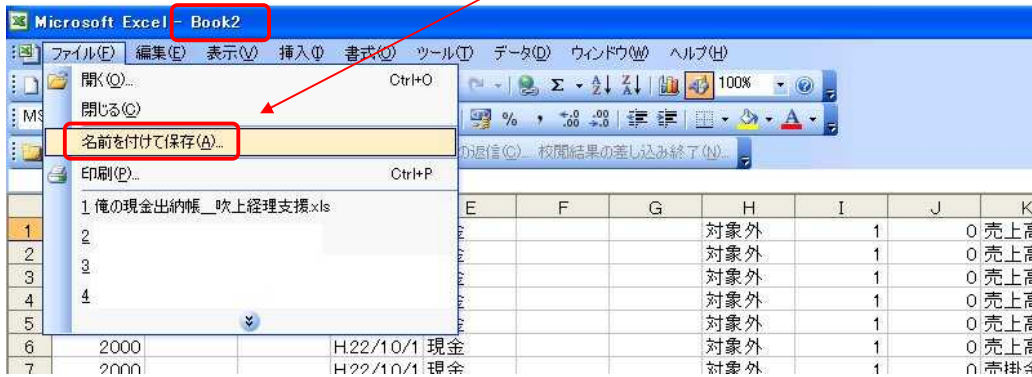
実行(R)

「弥生ひな型の出力」を選びます

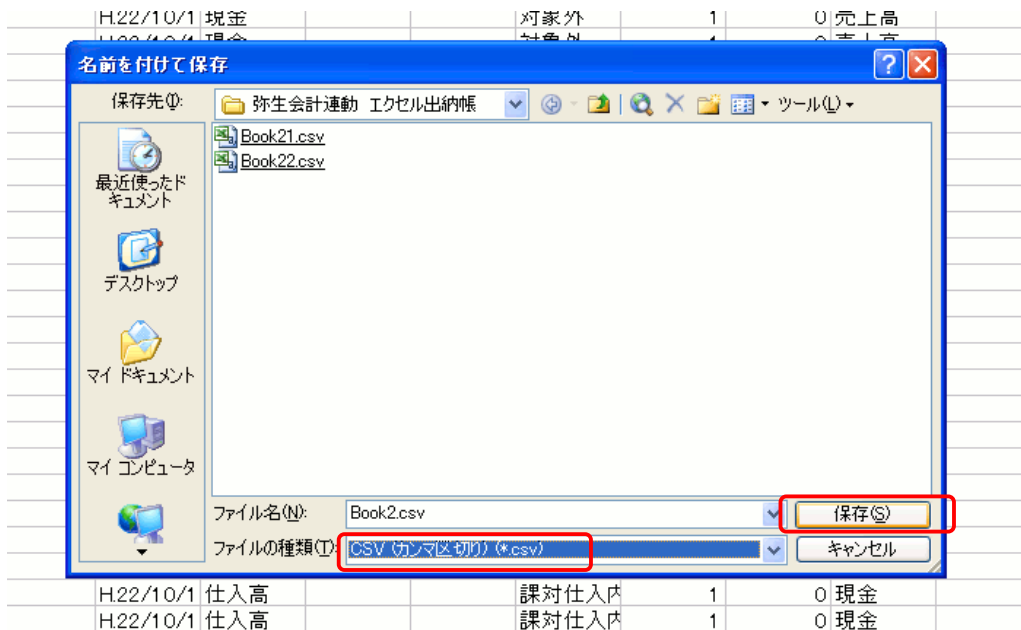
年	月	日	借方勘定科目	借方補助科目	借方部門	借方消費税区分	貸方勘定科目	貸方補助科目	貸方部門	貸方消費税区分	金額	摘要
22	10	1	仮払金			対象外	仮払金			対象外	1	摘要1
22	10	2	仮払金			対象外	仮払金			対象外	0	摘要2

④BOOK2などの名前で新しくファイルが現れます。
これがインポートデータです。

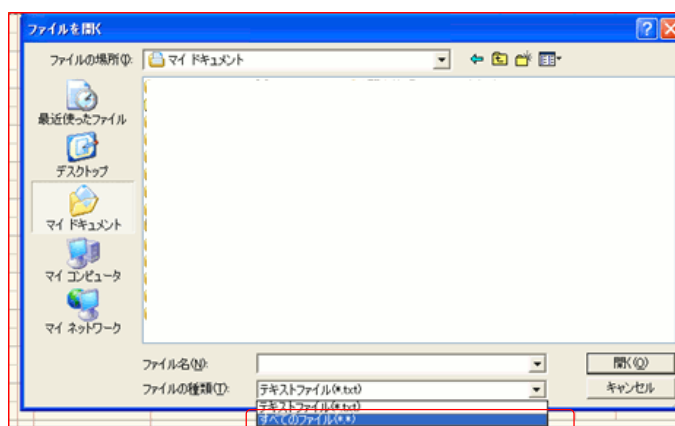
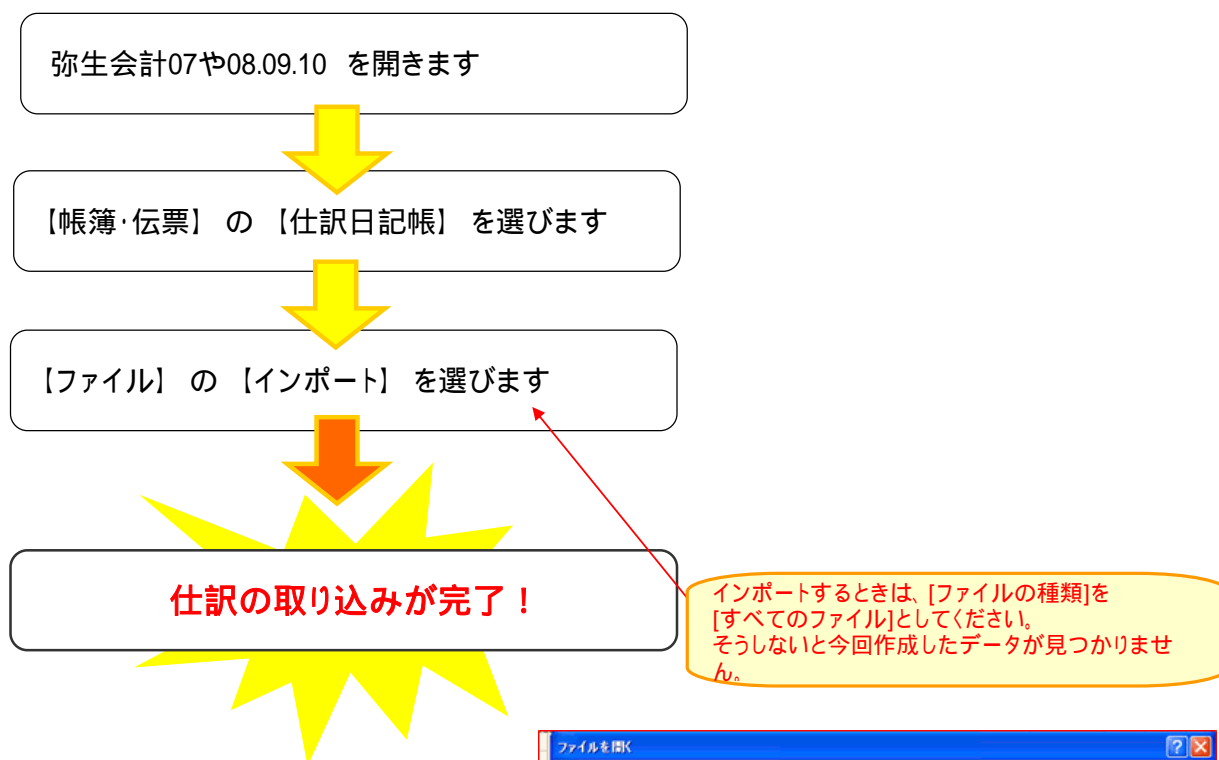
名前を付けて保存をします。



⑤保存するときは「ファイル形式」
を「CSV」形式で保存してください。



⑥このデータを弥生会計でインポートすることができます。
弥生会計の「仕訳日記帳」の「ファイル」の「インポート」を選びます。



⑦このエクセルファイルはコピーが自由なので、
何度でもお使いいただけます。

吹上経理支援↑

Claudia Conversione

